Projekt Adatlap

az

Integrált felsőoktatási sportirodák felállítása és fejlesztése  
a Közép-magyarországi régió   
állami felsőoktatási intézményeiben

c.

pályázati felhívásához

(MEFS/MOB)

PROJEKT ADATLAP

1. **A PROJEKT ÖSSZEGZŐ ADATAI**

|  |  |
| --- | --- |
| **1.1**. A projekt címe (max. 150 karakter) |  |
| **1.2.** A projekt megvalósulásának helyszíne |  |
| Régió: |  |
| Megye: |  |
| Település: |  |
| Irányítószám: |  |
| Közterület (út, utca, tér, köz, egyéb) |  |
| Házszám: |  |
| Helyrajzi szám: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **1.3.** A projekt megvalósításának kezdete: | \_\_\_\_ év \_\_ hó \_\_ nap |

|  |  |
| --- | --- |
| **1.4.** A projekt fizikai befejezése: | \_\_\_\_ év \_\_ hó \_\_ nap |

|  |  |
| --- | --- |
| **1.5.** A projekt elszámolható költségei összesen (Ft) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **1.6.** Az igényelt támogatás összege (Ft) |  |

**1.7.** Kérjük adjon rövid összefoglalást a projektről (maximum 500 karakter)

|  |
| --- |
|  |

1. **A PÁLYÁZÓ ADATAI**

(Cégkivonat, vállalkozói igazolvány, éves beszámoló, alapító okirat EVA/SZJA – bevallásban szereplő adatok alapján)

|  |  |
| --- | --- |
| **2.1**. A pályázó teljes neve: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **2.2.** A pályázó rövidített neve (amennyiben releváns): |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **2.3.** Gazdálkodási formakód (GFO kód): |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **2.4.** Adószám |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **2.5.** Statisztikai szám: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **2.6.** Alapítás időpontja (alapító okirat dátuma): | \_\_\_\_ év \_\_ hó \_\_ nap |

|  |  |
| --- | --- |
| **2.7.** Főtevékenység TEÁOR száma és megnevezése |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **2.8.** Fejlesztendő tevékenység TEÁOR száma és tevékenység megnevezése |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **2.9.** A pályázó székhelye: | |
| Megye: |  |
| Település: |  |
| Irányítószám: |  |
| Közterület (út, utca, tér, köz, egyéb) |  |
| Házszám |  |
| Helyrajzi szám: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **2.10.** A pályázó postacíme | |
| Megye: |  |
| Település: |  |
| Irányítószám: |  |
| Közterület (út, utca, tér, köz, egyéb) |  |
| Házszám: |  |
| Helyrajzi szám: |  |
| Postafiók irányítószám: |  |
| Postafiók: |  |
| Honlap: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **2.11**. A pályázó hivatalos képviselőjének/képviselőinek (vezetője, aláírója) adatai | |
| Név: |  |
| Beosztás: |  |
| Telefon 1: |  |
| Telefon 2: |  |
| Fax : |  |
| e-mail: |  |
| Név: |  |
| Beosztás: |  |
| Telefon 1: |  |
| Telefon 2: |  |
| Fax 1: |  |
| Fax 2: |  |
| e-mail: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **2.12.** Kapcsolattartó személy (projekt menedzser) adatai | |
| Név: |  |
| Beosztás: |  |
| Telefon 1: |  |
| Telefon 2: |  |
| Fax : |  |
| e-mail: |  |

**2.13.** A pályázatkészítő adatai (amennyiben a pályázatot nem a pályázó készítette, hanem külső céget bízott meg ezzel)

|  |  |
| --- | --- |
| Cégnév/Név: |  |
| Telefonszám: |  |
| Fax szám: |  |
| e-mail cím: |  |

**2.14.** A pályázó ÁFA levonási joga (A megfelelő válasz betűjelét karikázza be!)

2009 áprilistól egységes áfa alanyiságra vonatkozó adat kitöltése kötelező:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| A | A pályázó nem alanya az ÁFÁ-nak.  Az elszámolásnál az ÁFA-val növelt (bruttó) összeg kerül figyelembevételre. | Bruttó |
| B | A pályázó az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló 2002 évi XLIII. (XI. 15.) törvény hatálya alá tartozik.  Az elszámolásnál az ÁFA-val csökkentett (nettó) összeg kerül figyelembevételre. | Nettó |
| C | A pályázó alanya az ÁFA-nak, de a pályázatban megjelölt, támogatásból finanszírozott tevékenységekkel kapcsolatban felmerült költségeire vonatkozóan adólevonási jog nem illeti meg.  Az elszámolásnál az ÁFA-val növelt (bruttó) összeg kerül figyelembevételre. | Bruttó |
| D | A Pályázó alanya az ÁFA-nak, a pályázatban megjelölt, támogatásból finanszírozott tevékenységekkel kapcsolatban felmerült költségeire vonatkozóan adólevonási jog illeti meg.  Az elszámolásnál az ÁFA nélküli (nettó) összeg kerül figyelembevételre. | Nettó |
| E | A pályázó alanya az ÁFA-nak, a pályázatban megjelölt, támogatásból finanszírozott tevékenységekkel kapcsolatban felmerült költségeire vonatkozóan tételes elkülönítéssel állapítja meg a levonható és a le nem vonható ÁFA összegét.  Az elszámolásnál az ÁFA nélküli (nettó) összeg kerül figyelembevételre. | Nettó |
| F | A pályázó alanya az ÁFA-nak, a pályázatban megjelölt, támogatásból finanszírozott tevékenységekkel kapcsolatban felmerült költségeire vonatkozóan arányosítással állapítja meg a levonható és a le nem vonható ÁFA összegét. | Nettó |

1. **A PÁLYÁZÓ BEMUTATÁSA**

**3.1**. Ismertesse, hogy a pályázat miként járul hozzá a cég/szervezet céljaihoz, fejlődési lehetőségeihez? (szöveges, és számszerű ismertetés, max. 2000 karakter)

|  |
| --- |
|  |

**3.2.1**. Sorolja fel az elmúlt öt évben állami támogatásból megvalósított projekteket. Ha háromnál kevesebb állami támogatásból megvalósult projektje volt, akkor soroljon fel három, a szervezet életében jelentős projektet az elmúlt öt évből!

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Projekt megnevezése | A megvalósítás időpontja | A projekt összes költsége (Ft) | Támogatott projekt esetén program neve | Támogatott projekt esetén pályázati azonosító szám |
| Projekt 1 |  |  |  |  |
| Projekt 2 |  |  |  |  |
| Projekt 3 |  |  |  |  |
| …. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**3.2.2** Kérjük, ismertesse, hogy a projekt megvalósításának időpontjában milyen egyéb jelentős projektet valósít meg és ezek mekkora kapacitást igényelnek (max. 2000 karakter)!

|  |
| --- |
|  |

**3.3.** Sorolja fel, hogy ugyanezen témában támogatási igényt korábban vagy egyidejűleg mikor, milyen szervezethez nyújtott be? (Nyertes projekt esetében kérjük, adja meg a projekt számát is.)

🞎 Nem nyújtottam be

🞎 Benyújtottam, az alábbiak szerint:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Pályázatszám | Pályázatkiíró szervezet | Benyújtás ideje | A pályázat nyert-e? |
|  |  |  | 🞎 Igen, nyert, a projekt száma: …  🞎 Nem nyertes  🞎 Nincs még döntés |

**Több érintett pályázat esetén a táblázat többszörözhető.**

**3.4.** Ismertesse, hogy a támogatás elnyerése esetén milyen humán erőforrást tud a projekt végrehajtásához rendelkezésre bocsátani! Jelölje meg a projekt megvalósításáért felelős projekt menedzsert! (Max 10 sor)

|  |  |
| --- | --- |
| A projektben közvetlenül részt vevő személyek száma (fő) |  |
| A) Ebből a projekt végrehajtásához szükséges szakképzettséggel rendelkezik összesen (fő) |  |
| ……………………………. Szakképzettséggel rendelkezik (fő) |  |
| ……………………………. Szakképzettséggel rendelkezik (fő) |  |
| ……………………………. Szakképzettséggel rendelkezik (fő) |  |
| B) Projekt menedzser, heti …… órában: |  |
| C) Egyéb |  |

A projektben részt vevő személyek részletesen:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Név | Munkatapasztalat (év) | Képzettség | Szervezetnél eltöltött idő (év) | Foglalkoztatási jogviszony | Munkaórák száma/hét |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**3.5.** Ismertesse, hogy a projekt megvalósításához milyen, nem az elnyert támogatásból megvásárolt tárgyi vagy immateriális eszköz (pl.: licencek, szoftverek), ingatlan, vagy egyéb nem emberi erőforrás szükséges, és ezek hogyan állnak rendelkezésére a projekt megvalósítási és fenntartási időtartama alatt? (max. 500 karakter)

|  |
| --- |
|  |

1. **A PROJEKT RÉSZLETES BEMUTATÁSA**

**4.1.** Kérjük, fejtse ki a fejlesztés/projekt indokoltságát (maximum 2000 karakter). Kérjük, adja meg a projekt várt számszerűsíthető vagy egyéb módon meghatározható eredményét.

|  |
| --- |
|  |

**4.2**. Kérjük, fejtse ki a fejlesztés/projekt célját(maximum 2000 karakter) Kérjük, adja meg a projekt hosszú távú és közvetlen céljait, valamint az várt számszerűsíthető vagy egyéb módon meghatározható eredményét.

|  |
| --- |
|  |

**4.2.1.** **Kérjük, nevezze meg, hogy a pályázat melyik, a pályázati kiírás V.** (Támogatható tevékenységek köre) **pontjában leírt célterületre irányul.** (Egyszerre több célterület is megjelölhető)

|  |  |
| --- | --- |
| **I. Projekt előkészítés** | |
|  |  |
| **II. Szakmai tevékenységek** | |
|  |  |
| **III. Az V.1. és V.2. pontban megjelölt tevékenységek végrehajtásához kapcsolódó tevékenységek** | |
|  |  |

**4.3. A projekt célcsoportja**

Mutassa be a projekt közvetlen és közvetett haszonélvezőit (maximum 2000 karakter), a célcsoport projekt szempontjából lényeges körülményeit (pl. elérhetőség, jövedelmi helyzet stb.). Kérjük, ismertesse,

* hogyan határozta meg a projekt célcsoportját (piacelemzés vagy egyéb felmérés, meglévő ügyfelek, jogszabályi kötelezettség stb.),
* a célcsoport szükségletei, körülményei hogyan jelennek meg a projektben és
* a célcsoportot bevonta-e a projekt tervezésébe?

|  |
| --- |
|  |

**4.4.** **Mutassa be a fejlesztés részletes szakmai tartalmát!** (maximum 4000 karakter) Kérjük, hogy mindenképpen térjen ki a következőkre:

* a projekt fő tevékenységei, az egyes tevékenységek eredménye és hozzájárulása a projekt céljához,
* az együttműködő partnerek közötti munkamegosztása, a cselekvési terv megvalósíthatósága,
* egyéb, együttműködő partnerek feladata a projektben,
* a projekt tevékenységei közül melyiket végzi saját kivitelezésben és mely tevékenységekbe von be külső szállítót vagy egyéb együttműködő partner szervezetet

|  |
| --- |
|  |

**4.5.1 Részletes költségvetés és szöveges indokolás**

A költségvetés összesített és részletes adatait, valamint a szöveges indokolást az adatlap 1. számú mellékletében kell feltüntetni.

**4.5.2. Források (Ft, illetve %)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Forrás | Ft | % |
| I. saját forrás |  |  |
| I/1. a támogatást igénylő hozzájárulása |  |  |
| I/2. partnerek hozzájárulása |  |  |
| II. egyéb támogatás: ... |  |  |
| III. a jelen pályázat keretében igényelt támogatás |  |  |
| Összesen |  | 100% |

*Megjegyzés:* Az összes költségnek és az összes forrásnak meg kell egyeznie!

**4.6. Számszerűsíthető eredmények**

Mutassa be a projekt megvalósításának számszerűsíthető eredményeit (projekt indikátorai). Kérjük, hogy a táblázatban az Általános Útmutatóban megadott mutatókat szerepeltesse évek szerinti bontásban, kumuláltan (amennyiben az évek szerinti bontás lehetséges!)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Mutató neve | Típus  (output/eredmény) | Mértékegység | Minimálisan elvárt célérték | Célértéke elérésének időpontja | Mutató forrása |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**5. Fenntarthatóság** (max. 2000 karakter)

Ismertesse a projekt eredményeinek fenntartására vonatkozó elképzeléseit! Kérjük (amennyiben értelmezhető) térjen ki az alábbi szempontokra:

* A projekt keretében létrehozott fejlesztés finanszírozási igénye és a finanszírozás biztosítása a támogatás megszűnését követően (számszerűen alátámasztva)
* A projekthez szükséges emberi és egyéb erőforrások rendelkezésre állása a projektet követően
* A projekt keretében hasznosított technológia/módszertan várható elavulási ideje és a technológia/módszertan korszerűsítésére/frissítésére vonatkozó elképzelései

|  |
| --- |
|  |

**6. Esélyegyenlőség érvényesülése**

A következő táblázat kitöltésével mutassa be, hogy a projekt végrehajtásának és fenntartásának időszakában az esélyegyenlőség mely horizontális szempontjait kívánja érvényestésíteni!

A pirossal megjelölt intézkedés vállalása kötelező. A kötelezően vállalandó szempont mellett 2 pontozható szempont vállalható. Pontozás esetén, a kötelező szempont teljesítéséért pont nem jár, minden további vállalás 1-1 pontot ér. Minimum 1 pont elérése szükséges, különben elutasításra kerül a pályázat.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Esélyegyenlőségi intézkedések*** | **Mérték-egység** | **Pályázat benyújtásakor érvényes érték** | **Projekt befejezésekor tervezett érték** | **Projektfenntartás végén tervezett érték** |
| 1. Esélyegyenlőségi munkatárs, felelős alkalmazása | I/N |  |  |  |
| 2. Esélyegyenlőségi terv (foglalkoztatási ET) megléte | I/N |  |  |  |
| 3. A szervezet döntéshozói, munkavállalói vagy közönsége számára esélyegyenlőségi képzést tart | I/N |  |  |  |
| 4. Rendelkezik települési esélyegyenlőségi koncepcióval; Közoktatási Esélyegyenlőségi Programmal/Tervvel; illetve a projekt illeszkedik elfogadott IVS-hoz | I/N |  |  |  |
| 5. Az esélyegyenlőségi célcsoportot vagy annak képviselőit bevonta a projekt tervezésébe | I/N  bevont csoportok felsorolása |  |  |  |
| 6. Az érintett célcsoportok számára a fejlesztés eredményéhez hozzáférést a fejlesztő vagy partnere aktívan, és az esélyegyenlőségi célcsoport(ok) képviselőivel egyeztetett módon segíti | I/N  Érintett célcsoportok felsorolása |  |  |  |

**7.** **Környezeti fenntarthatóság**

A következő táblázat kitöltésével mutassa be, hogy a projekt végrehajtásának és fenntartásának időszakában környezeti fenntarthatóság mely horizontális szempontjait kívánja érvényestésíteni. A pirossal megjelölt intézkedés vállalása kötelező. A kötelezően vállalandó szempont mellett 2 pontozható szempont vállalható. Pontozás esetén, a kötelező szempont teljesítéséért pont nem jár, minden további vállalás 1-1 pontot ér. Minimum 1 pont elérése szükséges, különben elutasításra kerül a pályázat.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Környezeti fenntarthatósági szempontok*** | **Mérték-egység** | **Pályázat benyújtásakor érvényes érték** | **Projekt befejezésekor tervezett érték** | **Projektfenntartás végén tervezett érték** |
| 1. Környezeti szempontokat alkalmaz az eszközök, termékek, alapanyagok, szolgáltatások beszerzésénél | I/N |  |  |  |
| 2 A tudásmegosztás (képzések, műhelyek, konferenciák, megbeszélések stb.) választott körülményei környezettudatosságot tükröznek | I/N |  |  |  |
| 3. Helyszínválasztáskor környezetbarát közlekedés (elérhetőségi) szempontok érvényesítése | I/N |  |  |  |
| 4. Az igénybe vett tanácsadás, képzés, emberi erőforrás fejlesztés kiterjed a környezeti, fenntarthatósági ismeretek bővítésére | I/N |  |  |  |
| 5. A projekt kiterjed a környezet, fenntarthatósági ismeretek bővítésére | I/N |  |  |  |
| 6. Önkéntes gondnokság: működési területen a kulturált, tiszta környezet fenntartásának segítése | m2 |  |  |  |

Mellékletek:

1. Költségvetési sablon
2. Projekt adatlap kitöltési útmutató